

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- zwana dalej „specyfikacją”- **DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** (o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp)

na

„Dowóz uczniów z terenu Gminy Czarnia

do Publicznych Szkół Podstawowych w Czarni i w Surowem, w roku 2021 na podstawie zakupu biletów miesięcznych oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Czarni na podstawie wozokilometra.”

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Czarnia, zwana w dalszej części „Zamawiającym ” z siedzibą w Czarni 41, 07-431 Czarnia,

REGON: 550668226

NIP: 758-215-75-93

E-mail: sekretariat@czarnia.com.pl

Adres strony internetowej: www.czarnia.samorzady.pl

Godziny urzędowania (pracy): poniedziałek-piątek w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086.) zwaną dalej „ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi usługa obejmująca przewóz uczniów (przywóz i odwóz) z i do miejsca ich zamieszkania oraz z i do szkół i przedszkola na terenie Gminy Czarnia wraz ze sprawowaniem opieki na dziećmi w czasie ich przewozu, jak również w trakcie ich wsiadania i wysiadania z pojazdu, w dni nauki szkolnej przyjmując organizację roku szkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. (Dz. U. Nr

46, poz. 432 ze zm.). Przewóz realizowany będzie na podstawie zakupu biletów miesięcznych dla zadania I i II oraz zadanie III. Szacowana ilość biletów miesięcznych wynosi 95 sztuki dla zadania I, 79 dla zadania II. Przewóz odbywał się będzie w godzinach umożliwiających przybycie uczniów do szkoły i przedszkola nie później niż 10 minut przed ustaloną godziną rozpoczęcia zajęć szkolnych i przedszkolnych oraz opuszczenie szkoły i przedszkola o ustalonej przez Zamawiającego godzinie. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w oparciu o rozkład jazdy dla określonej trasy. Z przewozów będą korzystać dzieci przedszkolne, uczniowie szkoły podstawowej. Kontrolę uprawnień przejazdu osób korzystających z przewozów umownych wykonuje opiekun. Opiekę podczas przewozu zapewnia Wykonawca. Wykonawca do dowozu uczniów do szkół musi wykorzystywać pojazdy dopuszczone do ruchu w zakresie przewozów pasażerskich i odpowiednio oznakowane. Podmiot, który będzie realizował przedmiot zamówienia będzie zobowiązany zabezpieczyć odpowiednią liczbę środków transportu z odpowiednią ilością miejsc siedzących dostosowaną do liczby dowożonych osób. Wykonawca będzie przestrzegał regularności i punktualności kursowania zgodnie z ustalonym harmonogramem przewozów.

Zadanie I

1. Dowóz i odwóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Czarni

1.1. Prognozowany dowóz do wyżej wymienionej szkoły obejmuje następujące kursy:

- 1.1.1. Czarnia-Rutkowo-Cyk-Czarnia-Brzozowy Kąt-Czarnia I kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz II kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 22,4km, przewidywana liczba uczniów/dzieci - 58 osób,
- 1.1.2. Czarnia-Bandysie-Czarnia I kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz II kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 23,0km, przewidywana liczba uczniów/dzieci - 37 osób,

2) Zadanie II

2. Dowóz i odwóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Surowem

2.1. Prognozowany dowóz do wyżej wymienionej szkoły obejmuje następujące kursy:

- 2.1.1. Surowe- Długie- Michałowo- Cupel- Surowe I kurs rano (dowóz uczniów do szkoły) oraz II kursy (odwóz uczniów ze szkoły), na trasie o długości jednego kursu wynoszącej ok. 32,9km, przewidywana liczba uczniów/dzieci - 79 osób,

3) Zadanie III

Dowóz i odwóz do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Czarni.

Dowóz jednego ucznia do Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Czarni z miejscowości Cyk – 2 kursy dziennie w dni nauki szkolnej (dowóz i odwóz). Długość przejazdu jednego kursu wynosi 10 km. Łączna długość trasy w jednym dniu – 20 km.

2. Nazwa i kod robót określona we Wspólnym Słowniku zamówień:

60000000-8 – Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów).

3. Zamawiający ~~nie~~ przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Informacja o przewidywanym zamówieniu, o którym mowa w art. 67. ust. 1 pkt 6 i lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje ww. zamówień.

5. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W okresie od daty podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż **od 1 stycznia 2021 r. do dnia 23 grudnia 2021 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

2.1. W zakresie kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego:

Wykonawca obowiązany jest posiadać :

- ważną koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania albo dokument potwierdzający status członkowski Wykonawcy w określonej organizacji, od której uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.,

2.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi posiadać dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą co najmniej 200 000,00 zł (słownie: Dwieście tysięcy złotych).

2.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- zrealizowali w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługę polegającą na przewozie osób o wartości co najmniej 60 000 zł, wraz z podaniem przedmiotu usługi, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenia dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: osobami posiadającymi odpowiednie prawo jazdy uprawniające do kierowania pojazdami, którymi będzie wykonywane zamówienie, posiadają odpowiednie pojazdy do przewozu osób, które gwarantują wykonanie zamówienia w sposób należyty. Zależnie od zadania na które Wykonawca składa ofertę musi dysponować następującymi pojazdami:

Zadanie 1 co najmniej dwoma autobusy do przewozu; jeden minimum 30 osób + kierowca i drugi minimum 32 osoby + kierowca,

Zadanie 2 co najmniej jeden autobus do przewozu co najmniej 41 osób + kierowca.

Zadanie 3 co najmniej jeden pojazd do przewozu co najmniej 2 osób + kierowca,.

Przy składaniu oferty Wykonawca musi wykazać posiadanie co najmniej 5 pojazdów; jednego do przewozu co najmniej 30 osób + kierowca drugi do przewozu minimum 32 osób + kierowca , trzeci minimum 41 osób + kierowca i czwarty minimum 2 osoby + kierowca

2.4. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich kierowców (nie dotyczy samozatrudnienia)

2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę z tymi osobami;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopią dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

3. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

3.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie spełniają obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp.

3.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do

wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.

3.4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3.5. Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WARUNKI W ZAKRESIE POWIERZENIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA DO WYKONANIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Wymagania dotyczące podwykonawstwa:

2.1. Zamawiający żąda - zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp - podania przez Wykonawcę (w formularzu ofertowym) firm podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie zamierza im powierzyć.

2.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VII. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy:

- a) o **niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania (zawarte w załączniku nr 1 do oferty);
- b) o **spełnianiu warunków udziału** w postępowaniu (zawarte w załączniku nr 1 do oferty);
- c) o **niepodleganiu wykluczeniu przez podmiot (podmioty) na zasobach, którego polega wykonawca – jeżeli dotyczy** (zawarte w załączniku nr 1 do oferty);
- d) o **niepodleganiu wykluczeniu przez podwykonawcę (podwykonawców) – jeżeli dotyczy** (zawarte w załączniku nr 1 do oferty)

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.2. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii (jeśli dotyczy).

- a) W przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
- b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 Pzp).

1.3. Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach, którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy). Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 do oferty.

2. Ponadto, w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego www.czarnia.samorzady.pl informacji, o których mowa w art. 86. ust. 5 ustawy PZP Wykonawca przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia w załączniku nr 4 do SIWZ).

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:

3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania albo dokument potwierdzający status członkowski Wykonawcy w określonej organizacji, od której uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz – zawierający co najmniej jedną wykonaną, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie przewozu osób wykonaną w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, - dane zawarte w załącznik nr 1 do SIWZ Formularz ofertowy, o wartości: co najmniej 60 000 zł wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem upływu składania ofert. Wykonawcy którzy usługi dowozu uczniów wykonywali na rzecz Zamawiającego, nie mają obowiązku przedkładania dowodów.
- b) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, posiadających uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca złoży oświadczenie, że ww. osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
- c) wykaz środków transportu do przewozu osób posiadanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ - wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopiami dowodów rejestracyjnych wymienionych w przedłożonym wykazie.
- d) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą co najmniej 200 000 zł (słownie złotych: Dwieście tysięcy złotych 00/100).

4. Dokumenty i oświadczenia wymagane przy poleganiu na zasobach innych podmiotów.

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.3. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

4.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz może zbadać, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

4.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:

- a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1113 z póź. zm),
- b) osobiście,
- c) za pośrednictwem posłańca,
- d) faksu,
- e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 344.) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej na adres: sekretarz@gminaczarnia.pl.

2. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Zamawiającego.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia, do zachowania terminów liczona jest data i godzina przekazania oświadczenia, wniosku lub zawiadomienia.

4. Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.czarnia.samorzady.pl w zakładce zamówienia publiczne.

Zamawiający oświadcza, że nie planuje zwołania zebrania Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Do porozumiewania się z Wykonawcami zamawiający upoważnił Grzegorza Kamzelskiego – prac. Urzędu Gminy Czarnia. Tel. 29 77 27 017 w. 23

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem formularza stanowiącego *Załącznik nr 1 do SIWZ*.
- 3) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
- 4) Oferta musi być **podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy**. Wszystkie załączniki do oferty **muszą** być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 6) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. spółka cywilna, konsorcjum). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu, i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, i każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

7) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.

8) Zaleca się trwale połączyć wszystkie strony oferty.

9) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości **zastrzec** - nie później niż w terminie składania ofert - które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie w **osobnej wewnętrznej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty – należy zachować ciągłość numeracji stron oferty. Ponadto Wykonawca powinien wykazać, nie później niż w dniu składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty **muszą być parafowane** przez osobę podpisującą ofertę.

11) Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12) Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

13) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14) Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenie:

nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Urząd Gminy Czarnia

Czarnia 41, 07-431 Czarnia

Oferta w postępowaniu pn:

„Dowóz uczniów z terenu Gminy Czarnia do Publicznych Szkół Podstawowych w Czarni i w Surowem, w roku 2021 na podstawie zakupu biletów miesięcznych oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Czarni na podstawie wozokilometra.” Nie otwierać przed dniem 29 grudnia 2020 r. godz. 12:05

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

15) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę

– w tym celu należy na kopercie zawierającej zmiany umieścić adnotację „ZMIANA” z opisem: nazwa i adres Wykonawcy oraz nazwa przetargu lub „wycofać ofertę” – w tym przypadku należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego o wycofaniu oferty z podaniem: nazwy i adresu Wykonawcy oraz wskazania przetargu, którego dotyczy wycofanie.

16) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać pocztą na adres Urząd Gminy Czarnia, Czarnia 41, 07-431 Czarnia lub osobiście w Urzędzie Gminy Czarnia, Czarnia 41, 07-431 Czarnia, pok. Nr 2 – nie później niż do dnia **29 grudnia 2020 r. do godz. 12:00**. O terminie ważności decyduje data i godzina wpływu oferty do zamawiającego. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

2. Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **29 grudnia 2020 r. o godz. 12:05 w Urzędzie Gminy Czarnia w pokoju nr 3**. Otwarcie ofert jest jawne.

2.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, cenę, termin wykonania i warunki płatności zawarte w ofertach.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty należy podać w wysokości łącznej ceny brutto za wykonanie usługi w okresie 10 miesięcy, z rozbiem na cenę formy ryczałtu za 1 bilet miesięczny dla zadania 1 i 2 oraz cenę za 1 wozokilometr dla zadania 3 .

2. Wykonawca określi cenę brutto, netto i podatek VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w sposób podany w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ), według zasad

określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. Cena musi uwzględniać wszystkie składniki kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia, łącznie z zatrudnieniem opiekuna na Zadania 1-3.

3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

4. Do porównania ceny i oceny ofert, Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto oferty dla całego zamówienia.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- **cena - 60%**
- **ilość posiadanych środków transportu do przewozu osób odpowiadających technicznie przedmiotowi zamówienia – 20 %**
- **Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii (Z)- 20%**

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

Przy wyborze i ocenianiu ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Kryterium ceny (C) obliczane będzie wg ceny brutto za wykonanie usługi w okresie 10 miesięcy, na którą składają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania (m.in. koszt zatrudnienia osoby do opieki nad dziećmi, podatek VAT, itp.).
2. Maksymalnie w kryterium „cena” można uzyskać 60 punktów z uwzględnieniem wskaźnika % przypisanego znaczeniu tego kryterium, które zostaną przyznane ofercie z najniższą ceną. Każda oferta o cenie wyższej otrzyma proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena (brutto) w ofertach}}{\text{cena (brutto) w badanej ofercie}} \times 60 \% \times 100$$

cena (brutto) w badanej ofercie

3. Kryterium ilości posiadanych środków transportu (Z) będzie liczone w następujący sposób: zamawiający określa minimalną ilość posiadanych środków transportu na poszczególne zadania i maksymalną - punktowaną ilość posiadanych środków transportu na poszczególne zadania.
 - 1) Zadanie nr 1 – co najmniej 2 środki transportu. Maksymalna punktowana ilość posiadanych środków transportu wynosi 4 szt.
 - 2) Zadanie nr 2 – co najmniej 1 środek transportu. Maksymalna punktowana ilość posiadanych środków transportu wynosi 3 szt.

- 3) Zadanie nr 3- co najmniej 1 środek transportu. Maksymalna punktowana ilość posiadanych środków transportu wynosi 2 szt.
4. Maksymalnie w kryterium „ilości posiadanych środków transportu” można uzyskać 20 punktów z uwzględnieniem wskaźnika % przypisanego znaczeniu tego kryterium, które zostaną przyznane ofercie z najwyższą punktowaną ilością posiadanych środków transportu na całe zamówienie. Każda oferta z mniejszą ilością posiadanych środków transportu otrzyma proporcjonalnie mniej punktów wg wzoru:

$$\frac{\text{Łącznie ilość środków transportu w badanej ofercie}}{\text{Łączna największa ilość środków transportu w ofertach}} \times 20 \% \times 100$$

5. Punkty za kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku wystąpienia awarii (Z)”. Punkty za kryterium zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Z_n – czas podstawienia pojazdu zastępczego z oferty niepodlegającej odrzuceniu, zawierającej najniższy czas (w minutach)

Z_b – czas podstawienia pojazdu zastępczego z oferty badanej (w minutach)

$$\frac{Z_n}{Z_b} \times 100 \times 20 \% \text{ (waga kryterium)} = \text{ilość punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

6. Punkty za wszystkie kryteria podlegają zsumowaniu tj. $C + E + Z$ = łączna liczba punktów.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty.
8. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Uzyskanie najwyższej liczby punktów w Danym Zadaniu wyznaczy najkorzystniejszą ofertę w tym Zadaniu. Na najwyższą liczbę punktów składa się suma punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 punktów.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta złożona na poszczególne Zadania, odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o podane kryteria wyboru w danym Zadaniu.

10. Jeżeli w Zadaniu nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty tego Zadania, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. WYJAŚNIENIA ORAZ ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp:
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO I ZAWARCIE UMOWY

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, po przeprowadzeniu ich badania i oceny pod względem niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę; lub

2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie i skarga do sądu. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w dziale VI w art. 180-189 ustawy Pzp. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi uregulowane są w dziale VI w art. 198a-198g ustawy Pzp.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.)

1. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 4) udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej,
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2. Podwykonawstwo.

- 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia,
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługę. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania

warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp.

6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Umowa może być zmieniona w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w poniższym zakresie:

1) zaistnienia po zawarciu niniejszej umowy siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony umowy więzi prawne, o charakterze niezależnym od stron lub którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, lub którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności lub której nie można przypisać drugiej stronie,

2) zmiany prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisów prawa miejscowego mających wpływ na wykonywaną już usługę. W takim przypadku umowa może być nawet rozwiązana.

3) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu.

4. Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów pod pojęciem:

a) grupy kapitałowej – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

b) przedsiębiorcy – rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

c) przejęciu kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu

wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiając wywierania decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego)
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- prawo do całego albo części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

Wykaz załączników stanowiących integralną część specyfikacji

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty – wzór.
2. Załącznik nr 1 do oferty przetargowej – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 2 do oferty przetargowej – pisemne zobowiązanie podmiotu.
4. Załącznik nr 2 do SIWZ – wykaz osób. Do wykorzystania na wezwanie Zamawiającego.
5. Załącznik nr 3 do SIWZ – wykaz środków transportu. Do wykorzystania na wezwanie Zamawiającego.
6. Załącznik nr 4 do SIWZ - oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 5 do SIWZ- wzór umowy.

WÓJT
Piórkowski
mgr inż. Marek Piórkowski