

**ZARZĄDZENIE Nr 56/2009**  
**Wójta Gminy Czarnia**  
**z dnia 17 grudnia 2009 roku**

**w sprawie określenia wymagań jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Czarnia.**

Działając na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ) oraz § 2 § 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych postanawiam, co następuje:

§ 1.

Określa się wymagania jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, zawarte w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. gospodarki przestrzennej, komunalnej, ochrony środowiska i drogownictwa.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 42/2009 Wójta Gminy Czarnia z dnia 19 października 2009r. w sprawie określenia wymagań jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**W O J T**  
  
**inż. Czesław Jurga**

Załącznik do  
ZARZĄDZENIA NR 56/2009  
Wójta Gminy Czarnia  
z dnia 17.12. 2009 roku

**§ 1.** Wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

**1) Wymagania dotyczące pojazdów:**

- a) pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości muszą spełniać wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów, a w szczególności przepisów ustawy prawo o ruchu drogowym,
- b) pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości muszą być oznakowane nazwą ( firmy ) przedsiębiorcy w sposób trwały i widoczny,
- c) pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości muszą być czyste,
- d) przedsiębiorcy odbierający odpady inne niż komunalne nie segregowane mają obowiązek stosowania wyposażenia technicznego w postaci siatek, plandek, podwyższonych burt pojazdów w sposób uniemożliwiający rozsypywanie odpadów na trasie przejazdu,
- e) na wyposażeniu pojazdów musi znajdować się podręczny sprzęt do uprzątnięcia odpadów, które mogą zostać rozsypane podczas ich odbierania z terenu nieruchomości lub transportu.

**2) Wymagania dotyczące pojemników do gromadzenia odpadów:**

Przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może wyposażać nieruchomość w pojemniki które spełniają następujące warunki:

- a) służą wyłącznie do gromadzenia odpadów,
- b) posiadają pokrywę umożliwiającą ich zamknięcie,
- c) posiadają minimalną pojemność 50 dm<sup>3</sup> (w przypadku usuwania odpadów z terenu przystanków autobusowych minimalna pojemność pojemnika nie może być mniejsza niż 30 dm<sup>3</sup> ),
- d) są czyste oraz szczelne.

**3) Wymagania dotyczące bazy transportowej:**

- a) przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien posiadać bazę transportową na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- b) teren bazy musi być ogrodzony w sposób uniemożliwiający dostanie się osób postronnych oraz zwierząt,
- c) miejsca postojowe pojazdów muszą znajdować się na powierzchni utwardzonej w taki sposób aby ewentualne wycieki olejów, smarów, benzyny lub innych zanieczyszczeń nie przedostawały się do gruntu,
- d) na terenie bazy przedsiębiorca ma obowiązek posiadania zapasu sorbentów do likwidacji ewentualnych wycieków.

**4) Wymagane zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:**

- a) przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ma obowiązek dezynfekowania pojemników co najmniej jeden raz na kwartał (na swój koszt),
- b) przedsiębiorca ma obowiązek zapewnienia wykonania usług mycia i dezynfekowania pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych na dodatkowe, indywidualne zlecenia właścicieli obsługiwanych nieruchomości (na koszt właściciela nieruchomości),
- c) przedsiębiorca ma obowiązek uprzątnięcia odpadów z terenu nieruchomości, które zostaną rozsypane podczas czynności wykonywanych przy ich odbiorze lub z drogi, po których były transportowane,
- d) w przypadku rozwiązania umowy z właścicielem nieruchomości lub zakończenia prowadzenia działalności przedsiębiorca ma obowiązek uprzątnięcia miejsca przy pojemniku ( w wypadku gdy pojemnik był dzierżawiony od przedsiębiorcy ).

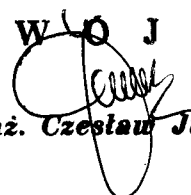
- a) zatrudnienie odpowiedniej do zakresu działalności liczby przeszkolonych pracowników wykonujących czynności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) zatrudnienie co najmniej jednego pracownika nadzoru znającego przepisy z zakresu gospodarki odpadami, posiadającego właściwą wiedzę i kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami, ochrony sanitarnej i ochrony środowiska (obowiązki takiego pracownika może pełnić właściciel firmy),
- c) zapewnienie gotowości zawarcia umowy odbioru odpadów komunalnych z każdej nieruchomości położonej na obszarze wykonywanej działalności,
- d) zapewnienie odbioru odpadów komunalnych z obsługiwanej na podstawie umowy nieruchomości z wymaganą częstotliwością, jednak nie rzadziej niż jeden raz w ciągu miesiąca,
- e) zapewnienie odbioru wielkogabarytowych odpadów komunalnych w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia,
- f) przekazanie, za pomocą karty przekazania odpadów, odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwiania,
- g) posiadanie aktualnego zezwolenia na transport odpadów wydanego przez starostę na podstawie przepisów ustawy o odpadach,
- h) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
- i) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości a także adres nieruchomości,
- j) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku, w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy informacji mówiącej o:
  - masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Czarnia,
  - sposobach zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
  - masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
  - masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.
- k) przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia informacji, o wykonywanej dezynfekcji pojemników do gromadzenia odpadów, do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
- l) obowiązkowe posiadanie zezwolenia na transport oraz zbieranie odpadów wydanego przez starostę na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27.04.01 r. o odpadach ( Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późn. zm. ).

**§ 2.** Wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności polegającej na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości płynnych.

### **1) Wymagania dotyczące pojazdów:**

- a) pojazdy służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych muszą spełniać wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów, w szczególności przepisach ustawy prawo o ruchu drogowym,
- b) pojazdy asenizacyjne powinny być wyposażone w szczelną instalację, szczelny zbiornik oraz w sprawny układ sterowania systemu napełniającego i opróżniającego zbiornik,
- c) pojazdy asenizacyjne powinny być dodatkowo wyposażone w:
  - pływakowy zawór regulacyjny umieszczony w najwyższym punkcie zbiornika dla zabezpieczenia przed przepływem nieczystości ze zbiornika do układu ssącego;
  - odstożnik, w celu niedopuszczenia do zalania pompy próżniowej;
  - zawór czterodrożny, który może stanowić jedną całość z odstożnikiem, za pomocą którego uzyskuje się ssanie lub tłoczenie powietrza do zbiornika;
  - zawór bezpieczeństwa zabezpieczający przed nadmiernym wzrostem ciśnienia w zbiorniku;
  - zawór zwrotny umieszczony w układzie ssąco-tłoczącym w celu zabezpieczenia wypływu powietrza ze zbiornika w przypadku, gdy pompa próżniowa zostanie wyłączona;
  - zawór dolnego ssania, za pomocą którego odbywa się opróżnianie zbiornika, zakończony łącznikiem do mocowania węża;

- a) zatrudnienie odpowiedniej do zakresu działalności liczby przeszkolonych pracowników wykonujących opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
- b) zatrudnienie co najmniej jednego pracownika nadzoru znającego przepisy z zakresu gospodarki ściekami (obowiązki takiego pracownika może pełnić właściciel firmy),
- c) zapewnienie gotowości zawarcia umowy odbioru ścieków z bezodpływowych zbiorników z każdej nieruchomości położonej na obszarze wykonywanej działalności,
- d) zapewnienie odbioru ścieków zgodnie z harmonogramem określonym w umowie lub w czasie nie dłuższym niż 3 dni od zgłoszenia,
- e) przekazanie za pomocą karty przekazania do stacji zlewnej transportowanych ścieków,
- f) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odbieranych nieczystości płynnych,
- g) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości,
- h) przekazanie (po upływie każdego miesiąca) Wójtowi Gminy Czarnia informacji zawierającej wykaz posesji, z których w danym miesiącu zostały usunięte nieczystości płynne,
- i) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy o utrzymaniu i czystości w gminach, informacji o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych usuniętych z obszaru gminy Czarnia w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy.

**W O J T**  
  
**inż. Czesław Jurga**