

**ZARZĄDZENIE Nr 56/2009**  
**Wójta Gminy Czarnia**  
**z dnia 17 grudnia 2009 roku**

**w sprawie określenia wymagań jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Czarnia.**

Działając na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ) oraz § 2 § 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych postanawiam, co następuje:

§ 1.

Określa się wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, zawarte w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. gospodarki przestrzennej, komunalnej, ochrony środowiska i drogownictwa.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 42/2009 Wójta Gminy Czarnia z dnia 19 października 2009r. w sprawie określenia wymagań jakie musi spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJTA**  
  
**inż. Czesław Jurga**

Załącznik do  
ZARZĄDZENIA NR 56/2009  
Wójta Gminy Czarnia  
z dnia 17.12. 2009 roku

**§ 1.** Wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

**1) Wymagania dotyczące pojazdów:**

- a) pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości muszą spełniać wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów, a w szczególności przepisów ustawy prawo o ruchu drogowym,
- b) pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości muszą być oznakowane nazwą ( firmy ) przedsiębiorcy w sposób trwały i widoczny,
- c) pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości muszą być czyste,
- d) przedsiębiorcy odbierający odpady inne niż komunalne nie segregowane mają obowiązek stosowania wyposażenia technicznego w postaci siatek, plandek, podwyższonych burt pojazdów w sposób uniemożliwiający rozsypywanie odpadów na trasie przejazdu,
- e) na wyposażeniu pojazdów musi znajdować się podręczny sprzęt do uprzątnięcia odpadów, które mogą zostać rozsypane podczas ich odbierania z terenu nieruchomości lub transportu.

**2) Wymagania dotyczące pojemników do gromadzenia odpadów:**

Przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może wyposażać nieruchomość w pojemniki które spełniają następujące warunki:

- a) służą wyłącznie do gromadzenia odpadów,
- b) posiadają pokrywę umożliwiającą ich zamknięcie,
- c) posiadają minimalną pojemność 50 dm<sup>3</sup> (w przypadku usuwania odpadów z terenu przystanków autobusowych minimalna pojemność pojemnika nie może być mniejsza niż 30 dm<sup>3</sup> ),
- d) są czyste oraz szczelne.

**3) Wymagania dotyczące bazy transportowej:**

- a) przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien posiadać bazę transportową na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- b) teren bazy musi być ogrodzony w sposób uniemożliwiający dostanie się osób postronnych oraz zwierząt,
- c) miejsca postojowe pojazdów muszą znajdować się na powierzchni utwardzonej w taki sposób aby ewentualne wycieki olejów, smarów, benzyny lub innych zanieczyszczeń nie przedostawały się do gruntu,
- d) na terenie bazy przedsiębiorca ma obowiązek posiadania zapasu sorbentów do likwidacji ewentualnych wycieków.

**4) Wymagane zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:**

- a) przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ma obowiązek dezynfekowania pojemników co najmniej jeden raz na kwartał (na swój koszt),
- b) przedsiębiorca ma obowiązek zapewnienia wykonania usług mycia i dezynfekowania pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych na dodatkowe, indywidualne zlecenia właścicieli obsługiwanych nieruchomości (na koszt właściciela nieruchomości),
- c) przedsiębiorca ma obowiązek uprzątnięcia odpadów z terenu nieruchomości, które zostaną rozsypane podczas czynności wykonywanych przy ich odbiorze lub z drogi, po których były transportowane,
- d) w przypadku rozwiązania umowy z właścicielem nieruchomości lub zakończenia prowadzenia działalności przedsiębiorca ma obowiązek uprzątnięcia miejsca przy pojemniku ( w wypadku gdy pojemnik był dzierżawiony od przedsiębiorcy ).

## **5) Miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów:**

- a) obowiązkowym miejscem dostarczania odpadów komunalnych niesegregowanych jest posiadanie tytułu własności instalacji do odzysku i składowania odpadów lub zawartą umowę z przedsiębiorcą na odzysk i składowanie odpadów nie segregowanych posiadających aktualne zezwolenie.
- b) przedsiębiorca może zagospodarowywać zebrane odpady (inne niż odpady komunalne nie segregowane) we własnym zakresie jeżeli posiada zezwolenie na odzysk, unieszkodliwianie lub unieszkodliwianie poprzez składowanie dla tych odpadów,
- c) przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ma obowiązek w pierwszej kolejności przekazać je do zakładu prowadzącego odzysk, w drugiej kolejności może przekazać je do unieszkodliwiania, a w ostateczności do unieszkodliwiania poprzez składowanie.

## **6) Wymagania dotyczące przedsiębiorców ubiegających się o wydanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych i biodegradowalnych:**

- a) przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, obejmujące nie segregowane odpady komunalne, jest obowiązany również do odbierania wszystkich rodzajów selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i odpadów z remontów,
- b) przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, obejmujące nie segregowane odpady komunalne oraz odpady kuchenne ulegające biodegradacji, a także odpady ulegające biodegradacji ma obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, do następujących poziomów:
  - do dnia 31 grudnia 2010 r. – do nie więcej niż 75 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
  - dnia 31 grudnia 2013 r. – do nie więcej niż 50 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
  - do dnia 31 grudnia 2020 r. – do nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 2006r.

## **7) Wymagania w zakresie zawierania umów:**

- a) przedsiębiorca prowadzący działalność na podstawie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nie może odmówić zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych z właścicielem nieruchomości położonej w obszarze wykonywanej działalności z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów prawa miejscowego wydanych na podstawie tej ustawy, czyli regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czarnia,
- b) w treści umowy musi być zawarta informacja o posiadaniu przez przedsiębiorcę wykonującego usługi wymaganego zezwolenia z przywołaniem organu, który wydał zezwolenie, jego znaku, daty wydania i okresu ważności, chyba że zezwolenie takie nie jest wymagane,
- c) w przypadku podjęcia przez Radę Gminy Czarnia uchwały w trybie art. 6 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określającej górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, opłaty pobierane przez przedsiębiorcę, nie mogą przekroczyć stawek opłat wynikających z tej uchwały,
- d) przedsiębiorca wykonujący usługi ma obowiązek wystawiania rachunku a, na żądanie właściciela nieruchomości, wystawiania faktur VAT za usuwanie odpadów z wyszczególnieniem rodzaju i ilości usuniętych odpadów komunalnych.

## **8) Pozostałe obowiązki przedsiębiorcy przy prowadzeniu działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:**

- a) zatrudnienie odpowiedniej do zakresu działalności liczby przeszkolonych pracowników wykonujących czynności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) zatrudnienie co najmniej jednego pracownika nadzoru znającego przepisy z zakresu gospodarki odpadami, posiadającego właściwą wiedzę i kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami, ochrony sanitarnej i ochrony środowiska (obowiązki takiego pracownika może pełnić właściciel firmy),
- c) zapewnienie gotowości zawarcia umowy odbioru odpadów komunalnych z każdej nieruchomości położonej na obszarze wykonywanej działalności,
- d) zapewnienie odbioru odpadów komunalnych z obsługiwanej na podstawie umowy nieruchomości z wymaganą częstotliwością, jednak nie rzadziej niż jeden raz w ciągu miesiąca,
- e) zapewnienie odbioru wielkogabarytowych odpadów komunalnych w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia,
- f) przekazanie, za pomocą karty przekazania odpadów, odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwiania,
- g) posiadanie aktualnego zezwolenia na transport odpadów wydanego przez starostę na podstawie przepisów ustawy o odpadach,
- h) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
- i) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości a także adres nieruchomości,
- j) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku, w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy informacji mówiącej o:
  - masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Czarnia,
  - sposobach zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
  - masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
  - masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.
- k) przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia informacji, o wykonywanej dezynfekcji pojemników do gromadzenia odpadów, do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy,
- l) obowiązkowe posiadanie zezwolenia na transport oraz zbieranie odpadów wydanego przez starostę na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27.04.01 r. o odpadach ( Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późn. zm. ).

**§ 2.** Wymagania dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności polegającej na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości płynnych.

### **1) Wymagania dotyczące pojazdów:**

- a) pojazdy służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych muszą spełniać wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów, w szczególności przepisach ustawy prawo o ruchu drogowym,
- b) pojazdy asenizacyjne powinny być wyposażone w szczelną instalację, szczelny zbiornik oraz w sprawny układ sterowania systemu napełniającego i opróżniającego zbiornik,
- c) pojazdy asenizacyjne powinny być dodatkowo wyposażone w:
  - pływakowy zawór regulacyjny umieszczony w najwyższym punkcie zbiornika dla zabezpieczenia przed przepływem nieczystości ze zbiornika do układu ssącego;
  - odstojnik, w celu niedopuszczenia do zalania pompy próżniowej;
  - zawór czterodrożny, który może stanowić jedną całość z odstojnikiem, za pomocą którego uzyskuje się ssanie lub tłoczenie powietrza do zbiornika;
  - zawór bezpieczeństwa zabezpieczający przed nadmiernym wzrostem ciśnienia w zbiorniku;
  - zawór zwrotny umieszczony w układzie ssąco-tłoczącym w celu zabezpieczenia wypływu powietrza ze zbiornika w przypadku, gdy pompa próżniowa zostanie wyłączona;
  - zawór dolnego ssania, za pomocą którego odbywa się opróżnianie zbiornika, zakończony łącznikiem do mocowania węża;

- zestaw węży ssawnych, z których co najmniej jeden posiada kosz ssawny;
  - manowakuometr;
  - wskaźnik płynu ze skalą służący do określenia ilości pobranych ścieków;
  - komplet węży elastycznych z łącznikami;
  - zbiornik,
- d) pojazdy służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych muszą być oznakowane nazwą ( firmy ) przedsiębiorcy w sposób trwały i widoczny,
- e) pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych muszą być czyste,
- f) na wyposażeniu pojazdów musi znajdować się podręczny sprzęt do likwidacji ewentualnych rozlewów, które mogą się pojawić podczas opróżniania bezodpływowych zbiorników lub transportu ścieków.

## **2) Wymagania dotyczące bazy transportowej:**

- a) przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych musi posiadać bazę transportową na terenie , do którego posiada tytuł prawny,
- b) teren bazy musi być ogrodzony w sposób uniemożliwiający dostanie się osób postronnych oraz zwierząt,
- c) miejsca postojowe pojazdów muszą znajdować się na powierzchni utwardzonej w taki sposób aby ewentualne wycieki olejów, smarów, benzyny lub innych zanieczyszczeń nie przedostawały się do gruntu,
- d) na terenie bazy przedsiębiorca ma obowiązek posiadania zapasu sorbentów do likwidacji ewentualnych wycieków.

## **3) Wymagane zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami:**

- a) po dokonaniu opróżnienia zbiornika w pojazdach asenizacyjnych część spustowa zbiornika powinna być odkażona,
- b) w przypadku pojawienia się jakichkolwiek wycieków z pojazdu należy zlikwidować wszelkie powstałe zanieczyszczenia.

## **4) Miejsca przekazywania nieczystości płynnych:**

przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych ma obowiązek przekazywania ścieków do stacji zlewnych lub oczyszczalni ścieków które posiadają aktualne pozwolenie wodnoprawne ( wydane na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne ( Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm. ) na przyjmowanie ścieków (wydane przez starostę lub wojewodę).

## **5) Wymagania w zakresie zawierania umów:**

- a) przedsiębiorca prowadzący działalność na podstawie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych nie może odmówić zawarcia umowy usuwania nieczystości ciekłych z właścicielem nieruchomości położonej w obszarze wykonywanej działalności z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów prawa miejscowego wydanych na podstawie tej ustawy, czyli regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarnia
- b) w treści umowy musi być zawarta informacja o posiadaniu przez przedsiębiorcę wykonującego usługi wymaganego zezwolenia z przywołaniem organu który wydał zezwolenie, jego znaku, daty wydania i okresu ważności, chyba że zezwolenie takie nie jest wymagane,
- c) w przypadku podjęcia przez Radę Gminy uchwały w trybie art. 6 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określającej górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, opłaty pobierane przez przedsiębiorcę, nie mogą przekroczyć stawek opłat wynikających z tej uchwały,
- d) przedsiębiorca wykonujący usługi ma obowiązek wystawiania rachunku, a na żądanie właściciela nieruchomości wystawiania faktur VAT za usuwanie nieczystości, w której zostanie określona ilość usuniętych nieczystości ciekłych.

## **6) Pozostałe obowiązki przy prowadzeniu działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych:**

- a) zatrudnienie odpowiedniej do zakresu działalności liczby przeszkolonych pracowników wykonujących opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
- b) zatrudnienie co najmniej jednego pracownika nadzoru znającego przepisy z zakresu gospodarki ściekami (obowiązki takiego pracownika może pełnić właściciel firmy),
- c) zapewnienie gotowości zawarcia umowy odbioru ścieków z bezodpływowych zbiorników z każdej nieruchomości położonej na obszarze wykonywanej działalności,
- d) zapewnienie odbioru ścieków zgodnie z harmonogramem określonym w umowie lub w czasie nie dłuższym niż 3 dni od zgłoszenia,
- e) przekazanie za pomocą karty przekazania do stacji zlewnej transportowanych ścieków,
- f) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odbieranych nieczystości płynnych,
- g) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości,
- h) przekazanie (po upływie każdego miesiąca) Wójtowi Gminy Czarnia informacji zawierającej wykaz posesji, z których w danym miesiącu zostały usunięte nieczystości płynne,
- i) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Czarnia, zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy o utrzymaniu i czystości w gminach, informacji o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych usuniętych z obszaru gminy Czarnia w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy.

W O J T  
  
inż. Czesław Jurga