

U C H W A Ł A Nr XV/80/08

**Rady Gminy Czarnia
z dnia 29 grudnia 2008r**

w sprawie ustalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

§ 1.

Uchwała się **„Program współpracy Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2009”**, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2009r

Przewodniczący Rady Gminy

/-/ Stanisław Szydlik

Załącznik do Uchwały Nr XV/80/08
Rady Gminy Czarnia
z dnia 29 grudnia 2009 r

P R O G R A M

**WSPÓŁPRACY GMINY CZARNIA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI OKREŚLONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.**

O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

I O WOLONTARIACIE

NA ROK 2009.

Rozdział I

Postanowienia ogólne:

1. Współpraca Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa formy , zasady , zakres współpracy organów samorządowych Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi – a także priorytety zadań publicznych , których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w tekście jest mowa o :
 - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ,
 - b) **programie** – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009 ,
 - c) **organizacji pozarządowej** – należy przez to rozumieć nie będące jednostkami sektora finansów publicznych , w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych , i nie działające w celu osiągnięcia zysku , osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw , w tym fundacje i stowarzyszenia , z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz innych związków wyznaniowych jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia samorządu terytorialnego .
 - d) **gminie** –należy przez to rozumieć Gmina Czarnia.
4. Sfera współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania publiczne w zakresie , o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział II

Cele programu

Celem Programu współpracy Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi na rok 2009 jest :

1. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie , swoje otoczenie , wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
2. Stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy.
3. Budowanie społeczeństwa obywatelskiego , poprzez aktywizację społeczności lokalnej .
4. Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców .
5. Uzupełnienie działań Gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe.
6. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Rozdział III

Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi jest:

1. Realizacja zadań Gminy określonych w ustawach oraz wynikających z potrzeb

- społeczności lokalnej,
2. Podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
 3. Tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych ,
 4. Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
 5. Konsultowanie aktów prawa lokalnego w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań.

Rozdział IV

Podmioty programu współpracy

Program adresowany jest do :

1. Organizacji pozarządowych ,
2. Osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej , o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania , jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego ,
3. Stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego .

Rozdział V

Formy i zasady współpracy

1. Gmina realizować będzie zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi.
Współpraca ta odbywać się będzie w szczególności poprzez:
 - a) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
 - powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane w drodze:
 - konkursów ofert o dotację ogłaszanych przez Wójta Gminy , który również zatwierdza wyniki konkursów przeprowadzonych przez powołane do tego celu komisje konkursowe,
 - zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz.177 z późniejszymi zmianami) .
 - c) współpracę w zakresie pozyskiwania środków pochodzących z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej , innych środków pomocniczych oraz pomoc w ubieganiu się na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy , np. udzielenie rekomendacji , ułatwienie kontaktów , itp. ,
 - d) użyczenie bądź wynajmowanie na najkorzystniejszych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz nieodpłatne udostępnienie lokalu , sprzętu technicznego itp. na spotkania organizacji lub spotkania otwarte związane z działalnością statutową ,
 - e) promocję działalności organizacji pozarządowych,
 - f) organizowanie konsultacji i szkoleń celem podniesienia efektywności działania .

2. Gmina i organizacje pozarządowe będą wzajemnie informować się o planowanych kierunkach działalności i współdziałać w celu ich zharmonizowania poprzez :
 - a) publikowanie na stronach internetowych Gminy informacji istotnych dla partnerów samorządowych i społecznych ,
 - b) uzgadnianie listy zadań priorytetowych , o których mowa w rozdziale VII , na kolejne lata budżetowe,
 - c) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach w sferze działalności pożytku publicznego , finansowanych lub dofinansowanych z innych źródeł niż budżet Gminy.
3. Rada Gminy konsultować będzie z organizacjami projekty aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich statutowej działalności .
4. Współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadzie partnerstwa , pomocniczości , efektywności , jawności i suwerenności stron.

Rozdział VI

Zlecanie realizacji zadań publicznych

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych i wspieranie organizacji pozarządowych , prowadzących działalność statutową w sferze zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności te zadania , które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert , chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb ich zlecania .
2. Dotacje , o których mowa w ustawie przyznawane na realizację zadań publicznych nie mogą być wykorzystane na :
 - a) dotowanie przedsięwzięć , które są dofinansowane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie innych przepisów ,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - d) budowę , zakup budynków lub lokali , zakup gruntów,
 - e) działalność gospodarczą organizacji pozarządowych,
 - f) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji pozarządowej starającej się o przyznanie dotacji,
 - g) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - h) działalność polityczną i religijną .
3. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu Gminy.
4. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Wójt Gminy opublikuje informację o nim w:
 - Internetowym Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Czarnia
 - Na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Czarnia
5. W ciągu 7 dni od upłynięcia terminu składania wniosków , lista podmiotów ubiegających się o dotację , rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Czarnia .
6. Decyzję o wyborze podmiotów , które uzyskają dotację i o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert przez Komisję Konkursową .
7. Skład Komisji konkursowej każdorazowo ustala Wójt Gminy spośród pracowników Urzędu Gminy , której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie otwartego

- konkursu ofert.
8. Dokonując oceny ofert i wyboru podmiotów , które otrzymają dotację Komisja Konkursowa i Wójt Gminy będą kierowali się zasadą uczciwej konkurencji oraz będą brali pod uwagę stopień , w jakim oferta daje gwarancję realizacji zadania.
 9. Wykaz organizacji pozarządowych , zleconych zadań , na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
 10. Realizując zlecone przez Gminę zadania publiczne organizacje pozarządowe są zobowiązane do:
 - a) pisemnego informowania z 14 dniowym wyprzedzeniem odpowiednio merytorycznie odpowiedzialnego pracownika Urzędu Gminy lub kierownika jednostki organizacyjnej , wyznaczonych do kontroli merytorycznej i finansowej o organizacji imprez odbywających się w ramach zadania,
 11. W imieniu Wójta Gminy kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe sprawują odpowiednio merytorycznie odpowiedzialni pracownicy Urzędu Gminy oraz kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych poprzez:
 - a) wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
 - b) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie , umowach i Programie współpracy Gminy Czarnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań ,
 - d) egzekwowanie od organizacji pozarządowych wyjaśnień , zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

Rozdział VII

Priorytety Gminy Czarnia

1. Uznaje się za priorytetowe zadania publiczne Gminy Czarnia w roku 2009 :
 - a) Pomoc społeczną , w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
 - b) Pomoc opiekuńczą , wychowawczą i socjoterapeutyczną dla dzieci z rodzin patologicznych.
 - c) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
 - d) Kultywowanie tradycji regionalnych oraz ochrona dóbr kultury.
 - e) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu .
 - f) Naukę , edukację , oświatę i wychowanie.
 - g) Ratownictwo i ochronę ludności, w tym ochronę przeciwpożarową.
 - h) Ekologię i ochronę dziedzictwa przyrodniczego:
 - edukacja ekologiczna , akcje ekologiczne (sprzątanie świata , dzień ziemi)

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Szydlik

