Zarządzenie Nr 55/2020
Wójta Gminy Czarnia
z dnia 31 sierpnia 2020 r.

w sprawie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za I półrocze 2020 roku

Na podstawie art. 266 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) i Uchwały Nr XXIV/132/10 Rady Gminy Czarnia z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego gminnej instytucji kultury, za I półrocze roku budżetowego, zarządzam:

§ 1.

Przedstawić Radzie Gminy Czarnia oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie Informację o wykonaniu planu finansowego samorządowej instytucji kultury za I półrocze roku budżetowego, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Czarnia .

§ 3.

Zarządzenia wchodzi w życie z dniem podpisania .

WÓJT
mgr inż. Marek Piórkowski

Załącznik
do Zarządzenia Nr 55/2020
Wójta Gminy Czarnia
z dnia 31 sierpnia 2020 r.

WÓJT GMINY CZARNIA

Informacja
z wykonania planu finansowego
samorządowej instytucji kultury
Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni
za I półrocze 2020 roku

Czarnia sierpień 2020 rok

GMINNA
BIBLIOTEKA PUBLICZNA
07-431 Czarnia 43A
tel. 029 772 70 48
REGON 550048594 NIP 758-15-69-885

SPRAWOZDANIE
z działalności finansowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni za I półrocze 2020 r.

Budżet dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnia oraz Filii w Surowem na 2020 rok został uchwalony Uchwałą Nr IX/77/19 Rady Gminy Czarnia z dnia 30 grudnia 2019 r., w kwocie 290.000,00 zł

WYKONANIE PRZYCHODÓW

Na dzień 30 czerwca 2020 roku GBP w Czarni dysponowała następującymi dochodami:

Przychody	Plan	Wykonanie zł, gr.	Struktura wykonania %
1) Środki z Bilansu Otwarcia		17,97	
2) Dotacja podmiotowa dla samorządowej instytucji kultury pozyskana z budżetu Gminy Czarnia	290 000,00	144 999,35	50,00
3) Zwrot składek z ZUS (COVID-19)	15 232,97	0,00	0,00
4) Odsetki z kapitalizacji konta bankowego		34,95	
Ogółem:	305 232,97	145 052,27	47,52

WYKONANIE WYDATKÓW - rozliczenie dotacji podmiotowej przekazanej przez organizatora

W zakresie posiadanych środków GBP w Czarni poniosła następujące koszty:

Wydatki	Plan	Wykonanie zł, gr.	Struktura wykonania %
1) Świadczenia rzeczowe dla pracowników	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2) Wynagrodzenia pracowników GBP wraz z pochodnymi w tym:	**225 000,00**	**98 823,54**	**43,92**
• wynagrodzenia osobowe pracowników	183 000,00	77 624,67	42,42
• składki na ubezpieczenia społeczne	33 000,00	14 935,76	45,26
• składki na Fundusz Pracy	4 500,00	1 844,87	41,00
• Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	4 500,00	4 418,24	98,18
3) Wynagrodzenia bezosobowe	**17 000,00**	**8 000,00**	**47,06**
4) Zakup materiałów i wyposażenia	**15 100,00**	**2 207,64**	**14,62**
• nagrody konkursowe	2 000,00	300,47	15,02
• materiały i druki biurowe	2 000,00	0,00	0,00
• opał	8 000,00	0,00	0,00
• środki czystości	1 000,00	840,40	84,04
• artykuły dekoracyjne, na warsztaty	1 000,00	456,53	45,65
• czasopisma, przepisy	300,00	132,00	44,00
• pozostałe materiały	800,00	478,24	59,78
5) Zakup książek	**8 000,00**	**6 000,00**	**75,00**
6) Zakup energii elektrycznej	**1 800,00**	**773,91**	**43,00**
7) Zakup usług zdrowotnych	**200,00**	**170,00**	**85,00**

8) Zakup usług remontowych	**0,00**	**0,00**	**0,00**
9) Zakupu usług	**14 900,00**	**8 139,95**	**54,63**
• czynsz najmu lokalu dla Filii Surowe	8 000,00	3 746,60	46,83
• obsługa bankowa	720,00	420,00	58,33
• licencja programu księgowego VULCAN	1 510,00	1 508,00	99,87
• inne usługi obce	4 670,00	2 465,35	52,79
10) Usług telekomunikacyjnych	**4 000,00**	**1 649,47**	**41,24**
11) Podróży służbowych krajowych	**2 000,00**	**459,20**	**22,96**
12) Różne opłaty (ubezpieczenie sprzętu)	**1 000,00**	**0,00**	**0,00**
13) Szkolenia pracowników	**1 000,00**	**0,00**	**0,00**
Ogółem:	**290 000,00**	**126 223,71**	**43,53**
Stan środków na dzień 30 czerwca 2020 r.		**34 061,53**	
w tym:			
środki z dotacji organizatora		18 775,64	
zwrot składek z ZUS (COVID-19)		15 232,97	
odsetki z kapitalizacji		52,92	

STAN NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ

Na dzień 30 czerwca 2020 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni nie posiadała zobowiązań wymagalnych i należności.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Agnieszka Samsel

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarni
Hanna Pliszka

GMINNA BIBLIOTEKA
PUBLICZNA W CZARNI
07-431 Czarnia 43A
tel. 29 772 70 48
REGON 550046594; NIP 7581569885

Informacja dodatkowa

z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni za I półrocze 2020r

Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni stanowi samorządową instytucję kultury Gminy Czarnia. Cele i zadania biblioteki wynikają ze Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni, ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz.539 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz.123 z późn. zm.).

Na dzień 30.06.2020r. zatrudnionych było 4 osób w tym:

1. Dyrektor- 1 etat
2. Bibliotekarz- 2 - etaty (w tym 1 etat GBP w Czarni, 1 etat w Filii w Surowemu)
3. Palacz c.o.- 1 etat (sezonowo do 30.04. 2019r. umowa zlecenie)
4. Główna księgowa- 1/4 etatu

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

- Zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańców gminy. Możliwość uzupełnienia wykształcenia, pogłębienia wiedzy, wypożyczenia lektur szkolnych, zdobycia informacji o naszym regionie.
- Upowszechnianie wiedzy i nauki. Biblioteka gromadzi w swoich zbiorach literaturę beletrystyczną, książki z różnych dziedzin wiedzy, encyklopedie, słowniki, informatory, leksykony, przewodniki, literaturę i materiały dotyczące regionu naszej gminy oraz lektury szkolne.
- Udzielanie informacji na interesujące zagadnienia na podstawie zbiorów biblioteki.
- Dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie gminy. Pomaganie w doborze literatury oraz korzystanie z Internetu w Czytelni Internetowej.
- Prowadzenie Kroniki Biblioteki, Kroniki Gminy, które są na bieżąco aktualizowane, gromadzenie materiałów dotyczące życia społecznego mieszkańców naszej gminy.
- Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych.
- Realizacja innych zadań uzgodnionych z Organizatorem i Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Warszawie.

DANE STATYSTYCZNE za I półrocze 2020 r. (GBP i FB w Surowem)

- Księgozbiór na dzień 30.06.2020r. liczył 17.759 woluminów.
- Zakupiono dla bibliotek 312 nowych książek, w tym dary od prywatnych osób.
- Zarejestrowano od początku roku 147czytelników.
- Wypożyczyliśmy na zewnątrz 1.123 woluminy.
- Czytelnie Internetowe odwiedziło w ciągu półrocza 209 internautów.

DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA

Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni z Filią w Surowem utrzymuje się głównie z dotacji budżetu Gminy Czarnia. W strukturach organizacyjnych Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni istnieje Filia Biblioteczna w Surowem. Gminna Biblioteka publiczna w Czarni oraz Filia w Surowem są jedynymi placówkami kultury działającymi na terenie naszej gminy.

W stosunku do roku ubiegłego nieznacznie spadła ilość czytelników i wypożyczeń. Spadki związane były z zawieszeniem działalności biblioteki w związku z ogłoszeniem pandemii COVID-19.

Preferencje czytelnicze kształtują się różnie w zależności od wieku, wykształcenia, wykonywanego zawodu, zainteresowań czy kierunku studiów. Z literatury popularnonaukowej to psychologia, polityka, książki dotyczące patologii społecznych, książki biograficzne, historyczne znajdują swoich odbiorców.

Czytelnicy zdobywający wykształcenie częściej sięgają po literaturę popularnonaukową, którą wyznacza kierunek studiów, Miłośnicy beletrystyki śledzili nowości wydawnicze, bestsellery z literatury polskiej i obcej oraz książki nagradzane i nominowane.

Jak zwykle dużym zainteresowaniem cieszyły się również czytelnie internetowe.

Biblioteki naszej gminy tworzą bazy katalogowe zbiorów bibliotecznych, pracują w MATEUSZU, dostępny mamy katalog on- line dzięki czemu czytelnicy posiadają kart i mogą wypożyczyć, zamówić, przedłużyć książki lub sprawdzić stan księgozbioru we własnym domu. Biblioteki prowadzą firmowy fanpage na Facebooku, stronę internetową oraz zakładkę na BIP Urzędu Gminy Czarnia.

Biblioteki w ramach swojej działalności kontynuują usługę „Książka na telefon" z której korzystają osoby starsze, niepełnosprawne.

DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-EDUKACYJNA BIBLIOTEKI

W pierwszym półroczu 2020 roku biblioteki gminy Czarnia organizowały bądź były współorganizatorem lub uczestnikiem różnych działań:

W styczniu:

GBP w Czarni:

- *Warsztaty robienia pamiątkowych na, Dzień Babci i Dziadka" - kl.,0"*
- *Warsztaty robienia pamiątkowych na, Dzień Babci i Dziadka" - kl. I*
- *Warsztaty wolontariuszy „Vides"*

Filia w Surowem:

- *Wycieczki do biblioteki- kl. III*
- *Zajęcia artystyczne dla Przedszkola „Zielony Gaik"*
- *Mały naukowiec- przedszkole„ Zielony Gaik"*

W lutym:

GBP w Czarni:

- *Wycieczka do biblioteki- kl. VII SOSW w Czarni*
- *Spotkanie autorskie z ks. Norbertem Bujanowskim*
- *Ferie w bibliotece- Tygodniowy cykl zajęć dla dzieci i młodzieży*
- *Zajęcia edukacyjne -kl., O"*
- *Głośne czytanie-kl. III*
- *Zajęcia edukacyjne kl. III*
- *Rozdanie Certyfikatów uczestnikom kursu komputerowego E- kompetencje*

- *Lekcje biblioteczne kl., O"*

Filia w Surowem:

- *Zajęcia edukacyjne Kącik Podróżnika - kl. II*
- *Zajęcia artystyczne -Przedszkole ,,Zielone Gaik"*
- *Ferie w bibliotece- Tygodniowy cykl zajęć dla dzieci i młodzieży*
- *Bajkoterapia -teatrzyk dla dzieci.*

W marcu:

GBP w Czarni:

- *Zajęcia edukacyjne ,,Brzechwa dzieciom" - kl. I*
- *Warsztaty, Kwiaty na dzień kobiet" -Stara książka -nie wyrzucaj*
- *Warsztaty- decupage, nauka zabaw i gier dla dzieci przy współpracy Stowarzyszenia VIDES*
- *Kurs Komputerowy*

Filia w Surowem:

- *Warsztaty tworzenia kwiatów z papieru.*

W miesiącach marcu, kwietniu i czerwcu w związku z ogłoszeniem pandemii COVID-19 w Polsce działalności bibliotek w dziedzinie kulturalno- edukacyjnej została zawieszona. Podczas gdy biblioteka była zamknięta dla czytelników pracownicy bibliotek zajęli się porządkowaniem zbiorów oraz dokumentów bibliotecznych.

W czasie pandemii w bibliotekach miały miejsce prace wewnętrzne:

- *zakończenie prac nad tworzeniem bazy przeciwstawnej w Mateuszu;*
- *uporządkowanie bazy ubytków oraz kontrola zgodności ze stanem faktycznym;*
- *kontrola zgodności księgozbioru papierowego z elektronicznym;*
- *ubytkowanie zniszczonych i zaczytanych pozycji;*
- *porządkowanie i opisywanie księgozbioru na półkach;*
- *pracownicy bibliotek uczestniczyli w szkoleniach on-line i webinariach nabywając nowych umiejętności i podnoszących kwalifikacje.*
- *przygotowywanie biblioteki według zaleceń sanitarnych na potrzeby bezpiecznego wypożyczania książek przez czytelników;*
- *koordynowanie projektu Wielka Liga Czytelników, przeprowadzenie etapu szkolnego; i kwalifikacyjnego, nadzór nad przeprowadzeniem etapu powiatowego w placówce.*

W czerwcu biblioteki powoli zaczęły wznawiać działalność kulturalno-edukacyjną odbyły się konkursy:

- *Konkurs literacki ,,Biblioteka z humorem";*
- *Konkurs ,,Kurpie Zielone w Literaturze"*
- *Konkurs ,,Wielka Liga czytelników".*

Oraz stacjonarny z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa:

- *Kurs komputerowy dla mieszkańców Gminy Czarnia.*

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarni
Hanna Pliszka

.....

Pieczęć i podpis Dyrektor Biblioteki