

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem Surowe 194 07-431 Czarnia NIP 7582325553 REGON 001106516 Tel. 297727595 Fax.297727595 e-mail <a href="mailto:spsurowe@wp.pl">spsurowe@wp.pl</a> www: zssurowe.wixsite.com/szkola	Czarnia, dnia 29.10.2019r.  Sprawa Nr 341.3.2019
--	--

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 30.000 euro

pn: "Utworzenie nowej pracowni językowej w Publicznej Szkole Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem"

#### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem  
 Surowe 194 07-431 Czarnia

#### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż kompleksowego wyposażenia pracowni językowej w Publicznej Szkole Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem.

Zadanie realizowane na podstawie umowy zawartej o udzielenie pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”.

Nazwa zadania „Utworzenie nowej pracowni językowej w Publicznej Szkole Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### 3. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem  
 woj. mazowieckie, powiat ostrołęcki, gmina Czarnia, wieś Surowe, nr 194

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zadania w terminie **do dnia 13 grudnia 2019 roku**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW:

5.1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy (wg załącznika nr 2 do zapytania)

#### 6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

6.1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.

6.2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą — z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

6.3. Cena winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

## **7. KRYTERIUM WYBORU OFERTY: CENA - 100 %**

7.1. Sposób oceny ofert:

NAZWA KRYTERIUM WARTOŚĆ WZÓR  $C_{min}/C_{wn} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (100\%)}$ ,

$C_{min}$  - cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych,

$C_{wn}$  - cena oferty badanej

7.2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych.

## **8. SKŁADANIE OFERT**

8.1. Każdy wykonawca składa jedną ofertę

8.2. Odpowiedzi należy udzielić na dołączonym formularzu ofertowym załączonym do zapytania

8.3. Ofertę należy przesłać w **terminie do 06 listopada 2019 r. do godziny 12<sup>00</sup>** na adres mailowy [spsurowe@wp.pl](mailto:spsurowe@wp.pl) bądź też za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Szkoła Podstawowa w Surowem, Surowe 194, 07-431 Czarnia (decyduje data wpływu) lub złożyć osobiście w Szkole Podstawowej w Surowem, Surowe 194, 07-431 Czarnia pokój dyrektora w godz. 8:00-14.00. Oferta z dopiskiem na kopercie : „Utworzenie nowej pracowni językowej w Publicznej Szkole Podstawowej im. Brata Zenona Żebrowskiego w Surowem” Nie otwierać do 06 listopada 2019r. do godz. 12:05.

8.4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 06 listopada o godz. 12:05 w pokoju dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Surowem.

8.5. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

8.6. Zamawiający poinformuje oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty, kierując zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty pocztą elektroniczną na wskazane przez oferentów adresy e-mail.

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ:**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, osobiście lub za pomocą poczty elektronicznej.

## **10. OSOBA DO KONTAKTU:**

10.1. Osoba wyznaczona do kontaktu Monika Rydel mail: [fundusze@gminaczarnia.pl](mailto:fundusze@gminaczarnia.pl), tel. 297727017 w.27 oraz Stanisław Brodzik mail: [spsurowe@wp.pl](mailto:spsurowe@wp.pl), tel 297727595

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod adresem mailowym: [fundusze@gminaczarnia.pl](mailto:fundusze@gminaczarnia.pl) lub [spsurowe@wp.pl](mailto:spsurowe@wp.pl) lub pisemnie w godzinach pracy poniedziałek – piątek 8:00-14.00

## **11. SPOSÓB ROZLICZEŃ:**

Płatność za wykonane zadanie będzie dokonywane w terminie 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

## **12. DODATKOWE UWAGI:**

12.1. Złożenie zapytania ofertowego nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia;

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku niezachowania przez Wykonawcę ostatecznego terminu realizacji zamówienia.

12.4. W przypadku, gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.

12.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Oferent nie złoży w wyznaczonym terminie wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzającymi wykaże, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.6. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu zakończenia zapytania.

12.7. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.8. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.

12.9. Jeżeli w dokumentacji, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę materiałów lub odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych i systemów referencji technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy iż zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może składać oferty równoważnej w innych okolicznościach niż dopuszczone powyżej. W szczególności, klauzula o ofertach równoważnych nie uprawnia wykonawcy do złożenia oferty odmiennej niż stanowi to opis przedmiotu zamówienia, w zakresie w jakim nie odwołuje się on do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługę lub nie odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych i systemów referencji technicznych. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, przenoszących te normy. W przypadku odniesienia się w Opisie Przedmiotu Zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca ma obowiązek, na etapie realizacji zamówienia, posiadać w

stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty zezwalające na ich stosowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).

## 12. ZAŁĄCZNIKI:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy

Publiczna Szkoła Podstawowa  
im. Brata Zenona Żebrowskiego  
w Surowem  
Surowe 194, 07-431 Czarnia  
NIP 7582325553 REGON 001106516

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej  
im. Brata Zenona Żebrowskiego  
w Surowem

*mgr Stanisław Brodzik*