ZARZADZENIE NR 16/2016
WÓJTA GMINY CZARNIA
z dnia 29 czerwca 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni za rok 2015.

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.[1)]) i art. 29 ust 5 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.[2)]) postanawia się, co następuje:

§ 1.

1) Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni za rok 2015 stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.
2) Sprawozdanie finansowe składa się z :
   1. Bilansu
   2. Rachunku zysków i strat
   3. Zestawienia zmian w funduszu jednostki.
   4. Informacji dodatkowej.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



[1)] Zmiany tekstu jednolitego wymieniowej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 613, z 2014r. poz. 768 i 1100 z 2015r. poz. 4, 978, 1045, 1166, 1333, 1844 i 1893 oraz z 2016r. poz. 615.

[2)] Zmiany tekstu jednolitego wymieniowej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014r. poz. 423, oraz z 2015r. poz. 337 i 1505.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA 07-431 Czarnia 43A tel. 029 772 70 48 REGON 550046594 NIP 758-15-69-885	BILANS jednostki budżetowej, zakładu budżetowego, gospodarstwa pomocniczego jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31.12.2015	Adresat: GMINA CZARNIA
Numer identyfikacyjny REGON 550046594		Wysłać bez pisma przewodniego

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	**6 480,00**	**5 220,00**	**A. Fundusz**	**9 995,92**	**16 391,84**
A.I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	**A.I. Fundusz jednostki**	**7 854,00**	**8 735,92**
A.II. Rzeczowe aktywa trwałe	**6 480,00**	**5 220,00**	**A.II. Wynik fnansowy netto**	**2 141,92**	**7 655,92**
A.II.1. Środki trwałe	6 480,00	5 220,00	A.II.1. Zysk netto (+)	2 141,92	7 655,92
A.II.1.1. Grunty	-	-	A.II.2. Strata netto (-)	-	
A.II.1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-	**A.III. Nadwyżka środków obrotowych (-)**	-	-
A.II.1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	6 480,00	5 220,00	**A.IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)**	-	-
A.II.1.4. Środki transportu	-	-	**A.V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek**	-	-
A.II.1.5. Inne środki trwałe	-	-	**B. Państwowy Fundusz celowy**	-	-
A.II.2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	**C. Zobowiązania I rezerwy na zobowiązania**	-	-
A.II.3. Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	**C.I. Zobowiązania długoterminowe**		
A.III. Należności długoterminowe	-	-	**C.II. Zobowiązania krótkoterminowe**	-	-
A.IV. Długoterminowe aktywa finansowe	-	-	C.II.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		-
A.IV.1. Akcje i udziały	-	-	C.II.2. Zobowiązania wobec budżetów	816,00	
A.IV.2. Inne papiery wartościowe	-	-	C.II.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych		-
A.IV.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	-	-	C.II.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
A.V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	-	-	C.II.5. Pozostałe zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe	**4 392,14**	**11 442,74**	C.II.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	-	-
B.I. Zapasy	**3 500,00**	**10 980,02**	C.II.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i tytułu dochodów budżetowych	-	-
B.I.1. Materiały	3 500,00	10 980,02	C.III. Rezerwy na zobowiązania	-	-
B.I.2. Półprodukty i produkty w toku	-	-	**D Fundusze specjalne**	**876,22**	**270,90**
B.I.3. Produkty gotowe	-	-	D.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	876,22	270,90
B.I.4. Towary	-	-	D.2. Inne fundusze		

B.II. Należności krótkoterminowe	-	0,50	**E. Rozliczenia międzyokresowe**	-	-
B.II.1. Należności z tytułu dostaw i usług	-		E.I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	-	-
B.II.2. Należności od budżetów			E.II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
B.II.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń		0,50		-	-
B.II.4. Pozostałe należności					
B.II.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	-	-			
B.III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	**892,14**	**462,22**			
B.III.1. Środki pieniężne w kasie	-	-			
B.III.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	892,14	462,22			
B.III.3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	-	-			
B.III.4. Inne środki pieniężne					
B.III.5. Akcje lub udziały					
B.III.6. Inne papiery wartościowe					
B.III.7. Inne krótkoterminowe aktywa					
B.IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	**10 872,14**	**16 662,74**	**Suma pasywów**	**10 872,14**	**16 662,74**

A. Objaśnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizacyjne.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych - 39 958,98
2. Odpisy aktualizujące należności -
3. Umorzenie środków trwałych - 3 780,00
4. Umorzenie pozostałych środków trwałych i zbiorów bibliotecznych - 315 108,99

Główna Księgowa

mgr Wiesława Grzesiak

Główny księgowy

2016.02.23

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarni

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA 07-431 Czarnia 43A tel. 029 772 70 48 REGON 550046594 NIP 758-15-69-885	**Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2015r.**	Adresat **GMINA CZARNIA**
Numer identyfikacyjny REGON 550046594		Wysłać bez pisma przewodniego

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym	-	-
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	-	-
1. w tym: dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe, przedmiotowe, na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe)	-	-
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	-	-
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	-	-
V. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	-	
B. Koszty działalności operacyjnej	**247 876,31**	**277 881,11**
I. Amortyzacja	1 260,00	1 260,00
II.Zużycie materiałów i energii	24 439,92	47 895,31
III. Usługi obce	15 487,87	43 553,60
IV. Podatki i opłaty	539,00	222,00
V. Wynagrodzenia	168 779,60	149 698,10
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	34 563,80	32 084,90
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 806,12	3 167,20
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	**- 247 876,31**	**- 277 881,11**
D. Pozostałe przychody opercyjne	**249 860,00**	**285 360,00**
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje	248 600,00	284 000,00
III. Inne przychody operacyjne	1 260,00	1 360,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	-	-
I. Pozostałe koszty operacyjne	-	
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	**1 983,69**	**7 478,89**
G. Przychody finansowe	158,23	177,03
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	158,23	177,03
III. Inne		
H.Koszty finansowe	-	-
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	**2 141,92**	**7 655,92**
J. Wynik zdarzeń nadzwyczjnych (J.I. - J.II.)	-	-
I. Zyski nadzwyczajne		
II. Straty nadzwyczajne		
K. Zysk (strata) brutto (I + - J)	**2 141,92**	**7 655,92**
L. Podatek dochodowy		
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N. Zysk (strata) netto (K - L - M)	**2 141,92**	**7 655,92**

Główna Księgowa
mgr Wiesława Grzesiak

.....
(głowny księgowy)

2016-02-24
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarni
Danuta Lenda

.....
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA 07-431 Czarnia 43A tel. 029 772 70 48 REGON 550046594 NIP 758-15-69-885	**Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2015r.**	Adresat **GMINA CZARNIA**	
Numer identyfikacyjny REGON 550046594		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		**9 215,98**	**7 854,00**
1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)		**-**	**2 141,92**
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		-	2 141,92
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe			
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich na rzecz jednostki budżetowej		-	-
1.4. Środki na inwestycje		-	-
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		-	-
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie		-	-
1.7. Aktywa przyjęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		-	-
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		-	-
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		-	-
1.10. Inne zwiększenia		-	-
2. Zmniejszenia funduszu jednostki		**1 361,98**	**1 260,00**
2.1. Strata za rok ubiegły		101,98	-
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe			
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		-	-
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		-	-
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		-	-
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie		-	-
2.7. Pasywa przyjęte od zlikwidowanych (połączonych) jednostek		-	-
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		-	-
2.9. Inne zmniejszenia		1 260,00	1 260,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		**7 854,00**	**8 735,92**
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		**2 141,92**	**7 655,92**
a) zysk netto (+)		2 141,92	7 655,92
b) strata netto (-)			
IV. Nadwyżka dochodów samorządowych jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych		-	-
V. Fundusz (II+,-III-IV)		**9 995,92**	**16 391,84**

Główna Księgowa
mgr Wiesława Grzesiak

.....
(głowny księgowy)

2016-02-24
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarni
Danuta Lenda

.....
(kierownik jednostki)

G M I N A C Z A R N I A

Informacja
z wykonania planu finansowego
samorządowej instytucji kultury
Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarni
za 2015

C Z A R N I A 2 0 1 6 R O K

INFORMACJA

z działalności finansowej Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnia

za 2015 r.

Budżet dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Czarnia oraz Filii w Surowem na 2015 rok został uchwalony Uchwałą Nr II/8/14 Rady Gminy Czarnia z dnia 30 grudnia 2014 r., w kwocie 240.000,00 zł.

WYKONANIE PRZYCHODÓW

Na dzień 31 grudnia 2015 roku GBP w Czarni dysponowała następującymi dochodami:

Przychody	Plan	Kwota zł, gr.	Struktura wykonania
1) Środki z Bilansu Otwarcia		15,92	
2) Dotacja podmiotowa dla samorządowej instytucji kultury pozyskana z budżetu Gminy Czarnia	240 000	284 000,00	100,00
3) Dotacja podmiotowa	20 000		
4) Dotacja na organizację Niedzieli na Wsi	20 000		
5) Dotacja z Biblioteki Narodowej	4 000		
6) Odsetki z kapitalizacji konta bankowego		177,03	
7) Darowizna		100,00	
Ogółem:	**284 000**	**284 292,95**	**100,10**

WYKONANIE WYDATKÓW

W zakresie posiadanych środków Gminna Biblioteka Poniosła koszty dotyczące:

Wydatki	Plan	Kwota zł., gr.	Struktura wykonania %
1) Wynagrodzenia pracowników GBP wraz z pochodnymi w tym:	**197 593**	**173 487,51**	**61,07**
• wynagrodzenia osobowe pracowników	159 369	141 402,11	49,77
• składki na ubezpieczenia społeczne	28 990	26 601,31	9,36
• składki na Fundusz Pracy	3 905	2 202,30	0,78
• Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 829	3 281,79	1,16
• Inne świadczenia	1 500		
2) Wynagrodzenia bezosobowe	**10 000**	**8 295,99**	**2,92**
3) Zakupu materiałów i wyposażenia	**16 800**	**46 256,62**	**16,28**
• nagrody konkursowe	1 000	839,46	0,30
• materiały i druki biurowe	2 000	4 403,79	1,55
• sprzęt i meble biurowe	0	14 450,00	5,09
• opał	10 000	18 040,02	6,35
• środki czystości	1 000	2 361,47	0,83
• artykuły dekoracyjne	1 000	3 136,63	1,10
• czasopisma, przepisy	1 000	663,00	0,23
• pozostałe materiały	800	2 362,25	0,83

4) Zakupu książek	**8 000**	**9 088,20**	**3,20**
5) Zakupu energii elektrycznej	**2 000**	**524,35**	**0,18**
6) Zakup usług medycznych	**1 000**	**0**	**0,00**
7) Zakup usług remontowych	**3 400**	**180,00**	**0,06**
• naprawa sprzętu	3 400	180,00	0,06
8) Zakupu usług	**11 960**	**40 001,50**	**14,08**
• czynsz najmu lokalu dla Filii Surowe	8 400	7 380,00	2,60
• obsługa bankowa	1 560	523,00	0,18
• inne usługi obce	2 000	32 098,50	11,30
9) Usług telekomunikacyjnych	**6 000**	**3 317,26**	**1,17**
• usługi telekomunikacyjne	6 000	3 317,26	1,17
10) Podróży służbowych krajowych	**2 000**	**2 198,20**	**0,77**
11) Ubezpieczenie sprzętu	**1 500**	**222,00**	**0,08**
12) Szkolenia pracowników	**2 000**	**530,00**	**0,19**
Ogółem:	**262 253**	**284 101,63**	**100**
Stan środków na dzień 31 grudnia 2015r		**191,32**	
STAN NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ			
Na dzień 31 grudnia 2015 r. Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni nie posiada zobowiązań i należności			

Główna Księgowa
mgr Wiesława Grzesiak

DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK PUBLICZNYCH WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO W 2015 ROKU

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W CZARNI Z FILIĄ W SUROWEM

/pełna nazwa biblioteki/

07-431 Czarnia 43A, pow. Ostrołęcki, tel/fax 29 7727048

/dokładny adres, nazwa powiatu, telefon/

gbp_czarnia@wp.pl

/strona www, blog/

Podstawowe dane liczbowe **Zbiorówka Czarnia - Surowe**

L.p.		31.12.2014			31.12.2015		
		ogółem	miasto	wieś	ogółem	miasto	wieś
1.	Liczba placówek bibliotecznych	2		2	2		2
	w tym:						
	- biblioteki	1		1	1		1
	- filie	1		1	1		1
	w tym:						
	- dla dzieci						
	Liczba oddziałów						
	w tym:						
	- dla dzieci						
	Liczba punktów bibliotecznych						
	Liczba placówek bibliotecznych połączonych z ośrodkami kultury						
	w tym:						
	- biblioteki						
	- filie						
	Liczba filii bibliotecznych połączonych ze szkołami						
2.	Księgozbiór w wol.	18.387		18.387	17.077		17.077
	Przybyło ogółem wol.	597		597	358		358
	w tym:						
	- z zakupu	448		448	346		346
	w tym:						
	- ze środków organizatora	191		191	193		193
	- ze środków MKiDN	257		257	153		153
	- z innych środków, jakich?						
	Ubyło wol.	1.704		1.704	1668		1668

L.p.		31.12.2014			31.12.2015		
		ogółem	miasto	wieś	ogółem	miasto	wieś
3.	Zbiory specjalne w jedn. inw.	10		10	10		10
	w tym:						
	- dokumenty elektroniczne						
	- materiały audiowizualne	10		10	10		10
	w tym:						
	- audiobooki (książki mówione)						
4.	Liczba użytkowników	535		535	521		521
	w tym:						
	- czytelników	279		279	295		295
5.	Liczba wypożyczeń książek w wol. (na zewnątrz)	4.038		4.038	4.106		4.106
	Liczba udostępnień książek w wol. (na miejscu)	315		315	347		347
6.	Liczba etatów działalności podstawowej	3		3	3		3
	w tym:						
	- na stanowiskach bibliotekarskich	2,75		2,75	2,75		2,75

Prosimy o jednolity zapis danych we wszystkich obowiązujących dokumentach dotyczących wyników działalności Biblioteki w 2014 r.

SPRAWOZDANIE OPISOWE
Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEK GMINY CZARNIA
ZA ROK 2015

1. ZMIANY W SIECI BIBLIOTECZNEJ

W porównaniu z rokiem ubiegłym nie nastąpiły żadne zmiany w sieci bibliotecznej naszej gminy.

2. WPŁYW NOWELIZACJI USTAWY O ORGANIZOWANIU I PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ (W ZAKRESIE MOŻLIWOŚCI ŁĄCZENIA BIBLIOTEK Z INNYMI INSTYTUCJAMI KULTURY)

Nowelizacja dotychczas nie wpłynęła na działania samorządu w kwestii łączenia z instytucjami kultury, ponieważ biblioteki są jedynymi placówkami w gminie.

3. OBSŁUGA SPECJALNYCH GRUP UŻYTKOWNIKÓW (NIEPEŁNOSPRAWNYCH, SENIORÓW)

Nie posiadamy w swoich zbiorach książek ani też specjalistycznego sprzętu przystosowanych dla seniorów, niepełnosprawnych i niedowidzących. Biblioteki naszej gminy nie posiadają e-booków, lecz w ramach posiadanych środków biblioteki podpisały umowę – konsorcjum na **IBUK libra** z : Miejską Biblioteką Publiczną w Ostrołęce, Miejską Biblioteką Publiczną w Ostrowi Mazowieckiej, Miejską Biblioteką Publiczną w Wołominie, Biblioteką Publiczną Miasta Marki, Gminną Biblioteką Publiczną w Lelisie, Gminną Biblioteką Publiczną w Kadzidle, Gminną Biblioteką Publiczną w Czarni.

W roku 2015 r. biblioteki publiczne gminy Czarnia w ramach swojej działalności prowadziły usługę **„ Książka na telefon"**, z której korzystało dużo osób. Książki dowożą pracownicy bezpłatnie. Współpracujemy również ze Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym w Czarni .

4. DIGITALIZACJA

Biblioteki gminy Czarnia nie digitalizują zbiorów i w najbliższym czasie nie planują.

5. POZABUDŻETOWE ŹRÓDŁA POZYSKIWANIA ŚRODKÓW NA DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCĄ I INWESTYCJE

W roku 2015 biblioteki gminy Czarni nie pozyskały żadnych innych funduszy na działalność bibliotek oprócz **Programu Operacyjnego MKiDN Promocja Czytelnictwa, Priorytet 1. „ Rozwój księgozbiorów bibliotek."** – zakup nowości wydawniczych(kwota 4.000 zł)

6. LOKALE BIBLIOTECZNE

Otrzymaliśmy zgodę od Wójta Gminy Czarnia na zaadoptowanie i remont poddasza budynku OSP, w którym mieści się biblioteka. Stopniowo i miarę naszych możliwości finansowych będziemy doprowadzać to pomieszczenie do użytku. W pomieszczeniu wypożyczalni stworzyliśmy kącik dla dzieci, wyposażony w różnego rodzaju gry, zabawki, piłkarzyki i inne akcesoria, którymi bawią się dzieci przychodzące do biblioteki.

7. OBSADA KADROWA

W Filii Bibliotecznej w Surowem pracuje 1 osoba, w wymiarze ¾ etatu. W GBP w Czarni łącznie z dyrektorem pracują dwie osoby, obie na pełnych etatach. Poza tym zatrudniona jest księgowa w niepełnym wymiarze czasu pracy , tj. na ¼ etatu. Pracownica GBP w Czarni w październiku rozpoczęła naukę w Wyższej Szkole Ekonomiczno - Społecznej w Ostrołęce na wydziale zarządzanie.

8. OFERTA DLA EMIGRANTÓW I OBSŁUGA TEJ GRUPY UŻYTKOWNIKÓW.

Biblioteki Z Gminy Czarnia nie prowadzą takich inicjatyw.

9. AUTOMATYZACJA/ KOMPUTERYZACJA

Na wydatki związane z automatyzacją składają się :

- Umowy zlecenia z informatykiem
- Zakup akcesoriów do urządzeń, np. tusze, tonery
- Zakup części zamiennych do komputerów
- Przegląd sprzętu komputerowego

Biblioteki naszej gminy tworzą bazy katalogowe zbiorów bibliotecznych. Pracujemy od 2013 roku w MATEUSZ-u. Dzięki uprzejmości Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce, która udostępniła nam swój adres IP, biblioteki nasze pozyskują dużą ilość opisów z ich zbiorów. Poza tym Biblioteka udziela instruktażu w zakresie poprawności wykonywanych opisów bibliograficznych i obsługi programu, również drogą telefoniczną. Zbiory opracowane komputerowo, to: Czarnia 93 % księgozbioru, Surowe – 98,%. Od stycznia 2016 roku planujemy wypożyczenia w systemie elektronicznym. We wrześniu 2015 r. zakupiliśmy platformę książek elektronicznych „IBUK libra" w ilości 301 woluminów.

10. PROMOCJA CZYTELNICTWA I BIBLIOTEKI W ŚRODOWISKU

Czytelnictwo porównywalne jest z rokiem ubiegłym. Nadal traci na popularności książka młodzieżowa i dziecięca. Popularnością cieszą się pozycje z różnych dziedzin wiedzy potrzebnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów. Rośnie również zainteresowanie książką dla dorosłych. Jak zwykle dużym zainteresowaniem cieszyły się również czytelnie internetowe.

Biblioteki starają się wyjść do społeczeństwa z różnego rodzaju działaniami. Oto kilka naszych działań, które zrealizowaliśmy, byliśmy organizatorami, bądź współpartnerami :

- **„Kurpie Zielone w Literaturze"** – cykliczny Konkurs Recytatorski (szkoły podstawowe i gimnazjum);
- **„Najaktywniejszy czytelnik roku 2014"**- w maju rozstrzygnęliśmy konkurs na najlepszego czytelnika. Rozdaniu dyplomów i nagród towarzyszył skromny poczęstunek dla uczestników i gości zaproszonych;
- **Cykl lekcji bibliotecznych i wycieczek do biblioteki** grup przedszkolaków i uczniów ze szkół podstawowych mających na celu zapoznanie się z funkcjonowaniem biblioteki;
- **Szkolenia.** Nasza baza lokalowa i komputerowa wykorzystywana jest również na różnego rodzaju szkolenia i zebrania z innych instytucji czy grup działania, bądź organizacji, z którymi współpracujemy, jak np.: Miejski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Urząd Gminy;
- **Wystawy:**
  a. Papież rodziny, dialogu i pojednania (Jan Paweł II),

b. Adam Chętnik ambasador kultury kurpiowskiej;

- **Niedzielne Spotkania z Historią i Folklorem**. Jednym z głównych organizatorów od kilkudziesięciu lat jest Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni. Naszym zadaniem jest rozdysponowanie i zarządzanie funduszem przyznanym przez Radę Gminy na ten cel (podpisy umów, wypłaty diet itp.), obsługa zaproszonych gości i artystów, koordynowanie imprezy poprzez obsługę Punktu Informacyjnego i inne prace logistyczne.
  Tegoroczna impreza obfitowała w różnego rodzaju atrakcje takie jak :
  - występy artystów ludowych i zespołów folklorystycznych,
  - koncerty zespołów wokalnych,
  - występ kabaretu „Widelec'',
  - wystąpienie Miss Polski Ewy Mielnickiej,
  - loteria fantowa,
  - zjeżdżalnia dla dzieci, trampolina, rodeo, przejażdżka na kucykach,
  - stoiska twórców ludowych,
  - stoiska z gastronomią

  Spotkanie cieszyło się ogromnym powodzeniem wśród mieszkańców gminy Czarnia jak i gości z sąsiednich terenów. Dopisali również zaproszeni goście z różnych instytucji z powiatu ostrołęckiego, ościennych powiatów oraz z województwa mazowieckiego.
- **Ponadto pracownicy bibliotek publicznych z naszej gminy współpracują z Zespołem Szkół w Surowem i Czarni** w kwestii organizacji konkursów poetyckich, plastycznych i muzycznych. Prowadzimy całoroczny cykl spotkań w bibliotece z młodzieżą szkolną polegających na różnego rodzaju zabawach, konkursach, pracach zespołowych mających na celu zachęcenie dzieci do częstszych odwiedzin oraz zwiększenie czytelnictwa wśród młodzieży szkolnej.
- **Od października do grudnia odbywały się warsztaty decoupage'u.** Uczestniczyły w nich panie zróżnicowane wiekowo z terenu gminy Czarnia. Polegały one na nauce ozdabiania różnych starych przedmiotów drewnianych, szklanych lub metalowych, które nabierały nowego wyglądu i stawały się na nowo użyteczne. Odbyły się w sumie cztery spotkania, na które przychodziło po 20 osób.
- **W dniu 15 grudnia odbyły się warsztaty florystyczne.** Uczestnikami warsztatów były osoby z terenu gminy Czarnia w różnym wieku. Warsztaty miały na celu naukę tworzenia stroików bożonarodzeniowych.
- W 2015 roku kontynuowana jest akcja zbierania książek dla bibliotek pod nazwą **„Kupiłeś- Przeczytałeś - Podziel się z innymi"**. Darczyńcy ofiarowali łącznie 12 woluminów z różnych dziedzin wiedzy.

11. CZY BIBLIOTEKA PROWADZI DZIAŁANIA WINDYKACYJNE ZA POŚREDNICTWEM FIRM ZEWNĘTRZNYCH.

Gminna Biblioteka Publiczna w Czarni nie prowadziła i na chwile obecną nie prowadzi takich działań.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Czarni
Danuta Lenda

.....
pieczęć i podpis Dyrektora Biblioteki