

**Zarządzenie Nr 16/2008**  
**Wójta Gminy Czarnia**  
**z dnia 30 czerwca 2008 roku**

**w sprawie prowadzenia ewidencji wydatków strukturalnych i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS.**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 stycznia 2008 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie sprawozdawczości budżetowej / Dz.U.Nr 16 poz.100 z 2008 roku/ oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych /Dz.U. Nr 209 poz.1511 z 2007 roku/ zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Do kwalifikowania wydatków strukturalnych z ogółu wydatków Urzędu Gminy Czarnia zobowiązuję kierowników/dyrektorów jednostek organizacyjnych i pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy upoważnionych do kontroli formalno-rachunkowej.
2. Pozostałe jednostki wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami wg zasad ustalonych przez kierowników / dyrektorów tych jednostek.

**§ 2**

1. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne, przyjmując wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Poniesione wydatki należy przyporządkować odpowiednio obszarom i kategoriom zgodnie ze szczegółową klasyfikacją wydatków strukturalnych określoną w załączniku do w/w Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych oraz z instrukcją sporządzania sprawozdania o wysokości poniesionych wydatków strukturalnych Rb-WS określoną w w/w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 25 stycznia 2008 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie sprawozdawczości budżetowej.
3. Kwalifikacje wydatków strukturalnych należy opisać na dokumencie /dowodzie księgowym/ upoważniającym do poniesienia tego wydatku tj. na fakturze, rachunku, nocie itp., stosując pieczętkę o treści:

Wydatek strukturalny

Obszar \_\_\_\_\_ Kategoria \_\_\_\_\_

Kwota (zł.) \_\_\_\_\_

Słownie złotych \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

podpis

4. Jeśli wydatki nie kwalifikują się do wydatków strukturalnych na dokumencie stawiamy pieczętkę o treści:

Nie kwalifikuje się do wydatków strukturalnych

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

podpis

### § 3

1. Ewidencji księgowej wydatków na cele strukturalne dokonują Stanowiska Finansowo-Budżetowe na koncie pozabilansowym.
2. Kierownicy/Dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy przedstawiają Skarbnikowi sprawozdanie z wydatków strukturalnych do 31 marca następnego roku po roku budżetowym.
3. Dane w sprawozdaniu wykazuje się w złotych i groszach.
4. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdanie Rb-WS negatywne.
5. Sprawozdanie Rb-Ws zbiorcze, gmina sporządza w terminie do 30 kwietnia następnego roku po roku budżetowym.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01.01.2008 roku.